



93-то СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
“АЛЕКСАНДЪР ТЕОДОРОВ - БАЛАН”
гр. София, ул. “Гео Милев” № 32 тел. факс 8720760 тел. 8722120
e-mail: sou93altbalan@abv.bg; www.93sou.com

З А П О В Е Д

№ 494 / 24.03.2018 г.

Относно: Прием на ученици в I-и клас за учебната 2017-2018 г.

На основание: чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 19, ал. 2, т. 1 от Наредба 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 41, ал. 1 и чл. 45, ал. 1 от Наредба 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и становище на Обществен съвет към 93 СУ „Александър Теодоров – Балан“.

НАРЕЖДАМ:

1. През учебната 2017-2018 г. в първи клас да бъдат приети 4 паралелки
 - по 24 ученика

НАЗНАЧАВАМ :

Училищна комисия, която да подготви и извърши дейностите по приема, в състав:

Председател: Елена Пенкова

Членове: Жана Стоянова, ст. учител в Начален етап

Радка Попиванова, ст. учител в ЦДО

Светлана Малчева, психолог

Емануела Атанасова, техническо лице

да извърши приемането и проверката на документите, класирането и записването на бъдещите първокласници в определените срокове.

ОПРЕДЕЛЯМ :

- I. График на дейностите по приема:

СРОК	ДЕЙНОСТ
15.03.2017г.	Обявяване на допълнителни критерии за прием на ученици за съответното училище.
от 18.04.2017г до 19.05.2017г.	Подаване на заявления по образец от родителите за участие в първо класиране.
02.06.2017г 17.00 часа	Обявяване на списъците за първо класиране.
от 05.06.2017г. до 07.06.2017 г. вкл.	Записване на учениците от първо класиране.
08.06.2017г. 17.00 ч.	Обявяване на свободните места за второ класиране.
от 09.06.2017г до 12.06.2017г. вкл.	Попълване на свободните места от второ класиране
13.06.2017 г. 17.00 ч.	Обявяване на списъците от второ класиране.
от 14.06.2017г. до 15.06.2017 г. вкл.	Записване на ученици от второ класиране.
16.06.2017 г. 17.00 ч.	Обявяване на свободните места за трето класиране.
от 19.06. 2017г до 14.09.2017 г	Попълване на свободните места.

Прием на ученици в I-и клас за учебната 2017/2018 година от 18.04.2017 г.

II. КРИТЕРИИ ЗА УЧАСТИЕ В К Л А С И Р А Н Е

№	КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ	Брой точки	Отбележете с „X“
1.	Настоящ адрес, съвпадащ с постоянния адрес на родителя/настойника в границите на определената за училището прилежаща територия. Забележка: Районната администрация определя границите на прилежащите територии /улици, квартали, микрорайони, ж.к. и др./ към всяко училище, намиращо се на територията на съответния административен район.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите/настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Лична карта на един от родителите.	43	

2.	Настоящ адрес на родителя/настойника в административния район на училището, съвпадащ с постоянния адрес на територията на Столична община.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите/настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Лична карта на един от родителите.	30	
3.	Настоящ адрес на родителя/настойника в административния район на училището, различен от постоянния адрес на територията на Столична община.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите/настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Лична карта на един от родителите.	29	
4.	Настоящ адрес на родителя/настойника, съседен на административния район на най-близкото училище.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите/настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето. Проверка от Комисията.	28	
5.	Настоящ адрес на родителя/настойника на територията на Столична община.	Удостоверение за настоящ адрес на един от родителите/настойника, издадено от съответната общинска администрация преди датата на класиране на детето.	20	
6.	Дете, завършило подготвителна група в избраното училище.	Удостоверява се от училището.	20	
7.	Други деца от семейството, обучаващи се в училището.	Удостоверява се от училището по системата АДМИН.	20	
8.	Адрес на месторабота на един от родителите в границите на определената за училището прилежаща територия.	Служебна бележка от работодателя с изх. №, мокър печат с подпис и ЕИК на работодателя.	10	
9.	Адрес на месторабота на един от родителите в административния район на училището.	Служебна бележка от работодателя с изх. №, мокър печат с подпис и ЕИК на работодателя.	8	
10.	Дете с двама починали родители.	Акт за смърт на родителите и Удостоверение за раждане на детето.	22	
11.	Дете с един починал родител.	Акт за смърт на родителя и Удостоверение за раждане на детето.	20	
12.	Дете с трайни увреждания над 50 %.	Удостоверява се с решение на ТЕЛК.	20	

