



93^{то} СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
"АЛЕКСАНДЪР ТЕОДОРОВ - БАЛАН"
гр. София, ул. "Гео Милев" № 32 тел. 8720760 тел.8722120
e-mail: sou93albtalan@abv.bg; www.93sou.com

ЗАПОВЕД

№ 500 / 29.03.2017 г.

На основание чл.258 , ал.1 и чл.259,ал.1 от ЗПУО , и във връзка с чл.19 , ал.2, т.2 от наредба 012/01.09.2016г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка със заповед № РД 09 –1362 от 14.09.2016 г. на МОН и изменение в заповед РД 09-1638 от 19.10.2016г. на МОН за график на дейностите по приемане на ученици в държавните и общинските училища след завършен VII клас за учебната 2017/ 2018 г.

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Служителите които да участват в изпълнение на график на дейностите по приемането на ученици след завършен VII клас в 93 СУ „Александър Теодоров-Балан“ за учебната 2017 / 2018 година, профил „Обществени науки“

1. Комисии за приемане на документите;
2. Комисии за записване, както следва:

№	Комисии	Дейности	Срок
1	1.Евдокия Гергова - директор	Обявяване на списъците с приетите ученици на първи етап на класиране.	до 27.06.2017г.включително
2	1. Надка Филипова 2.Людмила Златанова 3.Емануела Атанасова 4.Анета Георгиева	Записване на приетите ученици на първи етап на класиране или подаване на заявления за участие във втори етап на класиране.	28.06.-30.06.2017г.вкл.
3	Евдокия Гергова - директор	Обявяване на списъците с приетите ученици на втори етап на класиране.	до 04.07.2017г. вкл.
4	1.Емануела Атанасова 2.Анета Георгиева	Записване на приетите ученици на втори етап на класиране.	05 - 07.07.2017г. вкл.
5	Евдокия Гергова - директор	Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите места след втори етап на класиране.	до 10.07.2017г. вкл.
6	Училище - гнездо	Подаване на документи за участие в трети етап на класиране.	11 - 13.07.2017г. вкл.
7	Евдокия Гергова - директор	Обявяване на списъците с приетите ученици на трети етап на класиране.	до 17.07.2017г.вкл.
8	1.Емануела Атанасова	Записване на приетите ученици на трети етап на класиране.	18 - 19.07.2017г.вкл.
9.	1. Анета Георгиева	Обявяване на записалите се ученици и броя на незаетите	21.07.2017 г.

		места след трети етап на класиране.	
10	1.Анета Георгиева	Попълване на незаетите места след трети етап на класиране и записване.	До 04.09.2017 г. вкл.
11	Евдокия Гергова - директор	Утвърждаване на осъществения държавен план- прием.	до 14.09.2017 г.вкл.

Задължения на комисиите за записване на ученици след VII клас:

1. Получава и поставя на общодостъпно място разпечатка с приетите ученици за всеки профил в училището, както и за насочените от началника на РУО ученици.
2. Извършва записването на приетите ученици, като приема документите за записване, проверява наличието и редовността им и завежда във входящ дневник (прошнурован и пронумерован, подписан от директора и подпечатан с печата на училището) по пореден входящ номер подадените документи;
 - 2.1 Класираните ученици се записват в 93 СУ.
 - заявление до директора
 - оригинал на свидетелство на основно образование по чл.130, ал.1 от ЗПУО
 - оригинална служебна бележка с резултатите от НВО по български език и литература и математика
3. Връща документите на записалите се и отказали се по късно ученици;
4. Приема заявленията на учениците за участие във второ класиране и ги завежда във входящия дневник по поредния за дневника входящ номер;
5. Изготвя и предава списъци на записаните ученици, и на броя на незаетите места след всеки етап на записване.
6. Попълване на незаетите места след трети етап на класиране и записване се извършва по следния ред:
 - Приема документите с оригиналите им :
 - 1.От 24.07.2017г. – 04.08.2017г. вкл.
 - 2.от 15.08.2017г – 18.08.2017г. вкл.
 3. от 29.08.2017г. – 31.08.2017г. вкл.

-Завежда във входящ дневник (прошнурован и пронумерован, подписан от директора и подпечатан с печата на училището) по пореден входящ номер подалите документи за класиране; отбелязва входящия номер и датата на завеждане върху заявлението за класиране;

-Издава служебна бележка с училищния входящ номер на документите на всеки ученик;

-Подрежда документите на учениците по входящи номера и ги предава на председателя на комисията за класиране на учениците.

-Класира учениците по низходящ ред в зависимост от бала и реда на посочените желания;

-Бала се образува по ред и условие определени на заседание на педагогическия съвет

Срокове на класиране:

1.На 07.08.2017г.

2.на 21.08.2017г.

3. на 01.09.2017г.

-Записване на учениците в определените срокове:

1.от 8-11.08.2017г. вкл.

2.от 22.08.2017г – 25.08.2017г. вкл.

3 на 04.09.2017г.

-обявяване на свободните места след записването:

1. на 14.08.2017г.

2. на 28.08.2017г.

Работно време на комисиите от 07.00 часа до 19.00 часа по график изготвен от директора.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на горепосочените служители от г-жа Емануела Атанасова – технически секретар за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

ДИРЕКТОР НА 93 СУ:.....


(Евдокия Гергова/



Запознати със заповедта: